1. Cadre de réponse technique

**CE DOCUMENT EST A REMPLIR PAR LE CANDIDAT**

Le candidat doit obligatoirement remplir le présent cadre de réponse technique en respectant sa structure.

En complément du présent cadre de réponse technique, le candidat fournit un mémoire technique conformément aux exigences de l’article 3.3.1 du Règlement de Consultation.

Tout renvoi à un autre document joint au dossier, doit préciser le nom du document, la page concernée, la section concernée.

Le candidat doit signer cette annexe et porter le cachet de l’entreprise.

**Identification du candidat :**

**Nom de la société :**

**Nom, prénom et fonction de son représentant :**

**Critère n° 2 : Qualité du dossier technique du candidat (55%)**

Ce critère se divise en plusieurs sous-critères, chacun étant évalué à travers différents moyens de mesure. La notation des sous-critères sera déterminée en fonction de la qualité des réponses fournies par le candidat, conformément aux exigences spécifiées pour chaque thématique dans les tableaux ci-dessous. De plus, le candidat devra indiquer, pour chaque sous-critère, la page correspondante de son mémoire technique en renvoi.

**Sous-critère a : Coordination administrative et technique de la prestation** **(15%)**

| **Eléments d’appréciation** | **Réponse du candidat** |
| --- | --- |
| -Maîtrise du montage et du suivi du dossier administratif par un coordinateur identifié et unique ;  -Moyens humains nécessaires à la prestation (organigramme fonctionnel, nombre d’agents, compétences, plages horaires). |  |

**Sous-critère b :** **Caractéristiques du site et du bâtiment (20%)**

| **Elément d’appréciation** | **Réponse du candidat** |
| --- | --- |
| -Caractéristiques du site : Situation géographique du site (adresse postale, moyens d’accès) ;  -Conditions de sûreté et de sécurité de la zone et du périmètre du site ;  -Caractéristiques du bâtiment (fonctions, typologie des matériaux) ;  Condition de sureté (vol), de sécurité (incendie) du bâtiment. |  |

**Sous-critère C : Condition de stockage dans les espaces de réserve (35%**

| **Elément d’appréciation** | **Réponse du candidat** |
| --- | --- |
| **Pour l’espace privatif :**  -Emplacement et accessibilité du local de réserve dans le bâtiment ;  -Présentation de l’espace de location (surface totale au sol et en hauteur ; partie fixe et du report de parties en option dans l’espace privatif : descriptif et surface au sol et en hauteur) ;  -Présentation d’un plan d’implantation avec les différents modules de stockage et les collections disposées au sol, espaces de circulation ;  -Descriptif des modules de stockage  -Conditions de conservation des collections, fluides compris ;  -Conditions de sûreté et sécurité des espaces de réserve ;  -Modalités administratives et techniques de fonctionnement de la réserve et de gestion des collections ;  **Pour l’espace collectif :**  -Emplacement et accessibilité des espaces collectifs dans le bâtiment ces collectifs dans le bâtiment ;  -Présentation des surfaces dédiées en m2 par typologie d’objet et par module de stockage ; description des modules de stockage préconisés et leur implantation dans l’espace collectif ;  -Conditions de conservation des collections, fluides compris ;  -Conditions de sureté et sécurité des espaces de réserve ;  -Modalités de fonctionnement de l’espace collectif et l’articulation avec les collections des autres clients.  **Pour les deux espaces :**  -Garantie de conformité des travaux en regard des prescriptions du CCTP et de l’offre du candidat ;  -Garantie de conformité des travaux en regard des prescriptions du CCTP et de l’offre du candidat ;  -Garantie des délais de réalisation entre les dates d’attribution et de notification ;  -Garantie de validation des différentes phases opérationnelles par le musée de l’AP -HP ; |  |

**Sous-critère d : Prestations ponctuelles de manutention des œuvres dans les réserves pendant la durée du marché** (**10%)**

| **Elément d’appréciation** | **Réponse du candidat** |
| --- | --- |
| - Moyen humains et matériels pour la prestation de manutention en fonction des modules de stockage ;  (Moyen humains (compétences et nombre de personnes allouées) ;  (Moyen matériels (méthodologie employée, typologie du matériel) ;  -Durée de la prestation de manutention ; |  |

**Sous-critère e : Transports des collections au début du marché (20%)**

| **Elément d’appréciation** | **Réponse du candidat** |
| --- | --- |
| * **Moyens matériels**   -Nature des emballages utilisés ;  -Nature du conditionnement utilisé ;  -Matériel de manipulation employés.   * **Moyens humains :**   -Moyens humains pour la préparation au transport ;  -Moyens humains pour le rangement des collections dans la nouvelle réserve ;   * **Caractéristiques des moyens de transport** **utilisé**   -Nature (Camion, Voiture etc……) .  -Cubage  -Nombre  -Kilométrage  Modalités de coordination administrative et technique de l’opération avec musée de l’AP -HP (Planification, description et durée des différentes phases opératoires). |  |

**Critère 3 : Qualité durable de l’offre (5%)**

**Sous-critère a :** **Caractéristiques environnementaux des lieux de stockage et des emballages utilisés et modalités de recyclage et de gestion des déchets (40%)**

| **Elément d’appréciation** | **Réponse du candidat** |
| --- | --- |
| -Nature des emballages ;  -Véhicules affectés au transport des œuvres. |  |

**Sous-critère b : Caractéristiques environnementaux des véhicules utilisés et formation des chauffeurs (40%)**

| **Elément d’appréciation** | **Réponse du candidat** |
| --- | --- |
| -Formation écoconduite des chauffeurs ;  -Gestion des déchets d’emballages. |  |

**Sous-critère c : Contrats de travail et avantages proposés aux personnels affectés à la prestation (20%)**

| **Elément d’appréciation** | **Réponse du candidat** |
| --- | --- |
| - Type de contrats de travail proposés aux collaborateurs mis à disposition dans le cadre du marché. |  |

**Signature et cachet de la société**